



Die Gemeinde Gammelsdorf sucht für den **Bauhof** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen zusätzlichen

Bauhofmitarbeiter (m/w/d).

Ihre Aufgaben:

- Instandhaltungstätigkeiten an Straßen, Wegen, Plätzen und Liegenschaften
- Unterhalt und Pflege der gemeindlichen Grün- und Sportanlagen, Spielplätze und sonstiger Einrichtungen
- Allgemeine Bauhoftätigkeiten sowie Mitarbeit bei Veranstaltungen und Winterdienst

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem einschlägigen Handwerksberuf oder eine vergleichbare Berufsausbildung
- Erfahrung im Umgang mit Fahrzeugen und Baumaschinen
- Bereitschaft zur Arbeit auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit (Winterdienst, Veranstaltungen)
- Führerschein der Klasse C1E wäre erwünscht
- Körperliche Belastbarkeit und die Bereitschaft im Freien zu arbeiten

Wir bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Stunden/Woche)
- Leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, wie z. B. attraktive Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, Leistungsprämie, Vermögenswirksame Leistungen
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit

Die Gemeinde Gammelsdorf hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte richten Sie die Bewerbung an die Personalverwaltung,
Schloßplatz 2, 85419 Mauern oder per Email an bewerbung@mauern-verwaltung.de.

Für weitere Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen die Personalverwaltung,
Frau Manuela Rees, unter ☎ 08764 8923 gerne zur Verfügung.

Die Datenschutzbelehrung zur Bewerbung können Sie auf der Homepage der Gemeinde Mauern unter Rubrik/Stellenanzeigen einsehen.